

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH 26/03 - pročišćeni tekst , 82/04; 110/04 i 178/04) i članka 15. Statuta Općine Stupnik (Službeni glasnik Zagrebačke županije br. 02/06) Općinsko vijeće Općine Stupnik na svojoj 35. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2008. godine, donijelo je

O D L U K U **o komunalnom redu**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Stupnik, a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće, čuvanju i korištenju javnih površina,
3. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
4. uklanjanju snijega i leda,
5. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
6. mjere za provođenje komunalnog reda i
7. kaznene odredbe.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Stupnik.

Članak 2.

Komunalni objekti i uređaji u smislu ove Odluke su: uređaji za pročišćavanje voda i njihov okoliš, kanalizacijski uređaji, otvoreni odvodni jarci, vodovodna mreža, odlagališta komunalnog otpada, dječja i sportska igrališta, posude s ukrasnim biljem na javnim površinama, sajmišni prostori, tržni prostori i drugi objekti i uređaji javne namjene.

II UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se:

- uređivanje vanjskih dijelova zgrada, ograda, izloga, postavljanje natpisa, reklama i plakata,
- korištenje javnih površina u svrhu postavljanja kioska, reklamnih panoa i drugih predmeta
- uređivanje i održavanje komunalnih objekata u općoj upotrebi,
- održavanje reda kod korištenja javnih površina u naseljima.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori,

žljebovi i drugi vanjski uređaji) moraju se održavati u ispravnom stanju te biti uredni i čisti.

Zabranjeno je uništavati pročelja zgrade, te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati i nagrđivati.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i drugih sličnih površina

Članak 5.

Ograde uz javne prometne površine moraju biti izgrađene iz materijala i na način koji odgovara okolnom izgledu naselja, a gdje je to moguće od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Pravne i fizičke osobe dužne su ograde uz javne površine što ih koriste držati urednima.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javno-prometne površine moraju se redovno održavati i obrezivati, tako da ne sežu preko regulacijske linije na javno-prometnu površinu i da ne smetaju prometu (maksimalna visina 80 cm od tla).

Članak 6.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, zelene površine i drugo zemljište oko zgrade, kao i neizgrađeno zemljište uz javnu površinu vlasnik zemljišta ili korisnik mora uredno održavati (redovito kositi travu, rezati živicu, uklanjati šikaru, smeće, rezati suhe grane te uklanjati stabla koja smetaju prolaznicima ili ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine na javnim površinama).

3. Izlozi, natpisi, zaštitne naprave, plakati i reklame uz javnu površinu

Članak 7.

Na području Općine Stupnik mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče i jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi.

Za postavljanje istih potrebno je odobrenje nadležnog Upravnog odjela Općine Stupnik, u skladu s Odlukom o davanju u zakup javnih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta.

Članak 8.

Izlozi, izložbeni ormarići, te ostali slični objekti koji služe izlaganju robe (dalje u tekstu: izlozi), a nalaze se na mjestu s pogledom na javnu površinu, moraju biti izrađeni od kvalitetnog materijala i obrađeni na način koji odgovara suvremenoj tehničkoj obradi i u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Predmeti u izlozima moraju biti izloženi uredno i čisto.

Članak 9.

Osvjetljivanje izloga i poslovnog prostora mora biti izvedeno tako da izvori svjetlosti u pravilu budu zaklonjeni, te da zrake svjetlosti ne udaraju direktno na prometnu površinu.

Stakla na izlozima i ormarićima moraju se redovito čistiti.

Članak 10.

Plakati, oglasi i slične obavijesti mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Iznimno, za određene manifestacije, nadležni Upravni odjel može odobriti isticanje

plakata i na drugim mjestima.

Prilikom izbornih promidžbi, politička stranka ili pojedinci koji namjeravaju postaviti svoje plakate, dužni su nadležnom Upravnom odjelu podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, radi izdavanja odobrenja. U zahtjevu se navode lokacije postave plakata. Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 7 dana. Ukoliko to ne učine, uklanjanje plakata izvršiti će se na njihov teret.

Plakati moraju biti uredni, a svi oštećeni se moraju ukloniti. Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno prljati, oštećivati ili uništavati.

Uklanjanje plakata i čišćenje mjesta na kojima ne smiju biti istaknuti izvršit će se na teret oglašivača.

Članak 11.

Svjetleće natpisne ploče i reklame moraju biti uključene najmanje za trajanja radnog vremena, a izlozi osvijetljeni u pravilu tijekom cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije ili potrebe zamračivanja.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu ili reklami mora se odstraniti najkasnije u roku 8 dana.

Neispravne svjetleće ploče odnosno reklame, kao i one koje se ne mogu popraviti korisnik je dužan odmah ukloniti.

Članak 12.

Vlasnik natpisne ploče dužan je natpisnu ploču ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno preseljenja iz zgrade u kojoj je obavljao djelatnost.

4. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi

Članak 13.

Komunalnim objektima i uređajima u općoj uporabi u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

- javna rasvjeta,
- ploča s planom naselja,
- javni sat,
- javni zahod,
- autobusna stajališta,
- javna parkirališta,
- javni zdenac, vodoskok, fontana,
- javna telefonska govornica,
- poštanski sandučić i sl. objekti i uređaji.

Članak 14.

Vlasnici komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi odnosno osobe kojima je povjereno da vode brigu i održavaju te objekte i uređaje dužni su ih održavati urednima i ispravnima, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem roku.

Komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi zabranjeno je uništavati, po njima crtati, šarati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 15.

Zabranjeno je neovlašteno uzimanje vode iz javnog vodovoda.

Članak 16.

Javno-prometne površine, pješački i drugi putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova Općine i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u ispravnom stanju.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tokom cijele noći.

U slučaju štednje električne energije i sl. javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom Općinskog poglavarstva.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju nadležnog Upravnog odjela.

Članak 17.

Za održavanje javnih satova u ispravnom stanju odgovorni su vlasnici. Sva oštećenja i kvarovi moraju biti otklonjeni u najkraćem roku.

Članak 18.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju nadležna poduzeća, a u skladu s odobrenjem koje izdaje nadležni Upravni odjel.

Nadležna poduzeća iz stavka 1. ovog članka koja su postavila javne telefonske govornice i poštanske sandučice dužna su ih održavati u ispravnom stanju, te kvarove otklanjati u najkraćem mogućem roku.

Članak 19.

Javni nužnici izgrađuju se na javnim površinama gdje je velik promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju.

Javni nužnici moraju biti opremljeni odgovarajućom sanitarnom opremom, a vlasnik ih mora održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 20.

Autobusna stajališta moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Autobusna stajališta moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Čišćenje autobusnih stajališta obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je to odlukom Općinskog poglavarstva povjereno.

Članak 21.

Javna parkirališta moraju se održavati uredna i čista. Čišćenje javnih parkirališta obavlja fizička ili pravna osoba kojoj je to odlukom nadležnog tijela povjereno.

Članak 22.

Rekreacijske površine, sportska igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brine se Općina ili fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje na tim površinama, odnosno koji te površine koriste.

5. Ploče s imenom naselja, ulice, trga i pločice s kućnim brojem

Članak 23.

Javne površine u naselju moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Natpisna ploča mora imati službeno određeno ime ulice, trga, odnosno druge javne površine.

Odluku o nazivima ulica i trgova donosi Općinsko vijeće.

Članak 24.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče moraju biti pravokutnog oblika najmanje veličine 50 × 30 cm, izrađene od lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na prvoj zgradi s obje strane ulice ili trga, a ako takve zgrade nema, natpisne ploče pričvršćuju se na posebne stupove.

Članak 25.

Natpisne ploče na javne površine nabavlja Općina Stupnik, a postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj isto Općina povjeri.

Članak 26.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem. Kućni broj mora biti postavljen sa ulične strane zgrade, a nabavlja ga vlasnik zgrade ili vlasnik obiteljske kuće.

III ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 27.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javno-prometne površine: ulice, nerazvrstane ceste, trgovi, biciklističke staze, nogostupi, prolazi, parkirališta, mostovi, pješački i drugi putovi na zelenim površinama i slično.

2. javne zelene površine uz ulice, parkovi, šetališta, drvoredi, živice, cvjetnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem na javnim površinama, zelene površine uz javne objekte, stambene, poslovne i druge objekte, zelene površine uz javne prometne površine i slično.

3. autobusni kolodvori, otvorene tržnice i slični prostori.

1. Javno-prometne površine

Članak 28.

Radi očuvanja javno-prometnih površina zabranjeno je:

- svako oštećivanje, uništavanje, prljanje, šaranje i nagrđivanje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela Općine Stupnik.

Članak 29.

Fizičke i pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici javnih prometnih površina dužne su ih čistiti i odgovorne su za stanje čistoće na njima, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

Javno-prometne površine kojima upravlja Općina Stupnik u pravilu čiste i peru fizičke i pravne osobe kojima je povjereno vršnje djelatnosti održavanja čistoće.

Fizičke i pravne osobe koje na bilo koji način onečiste javne prometne površine dužne su ih očistiti o svom trošku.

Članak 30.

U slučaju prekomjernog onečišćenja javno-prometnih površina uzrokovanog vremenskim nepogodama i sl. Općinsko poglavarstvo može odrediti izvanredno čišćenje.

Ukoliko onečišćenje javno-prometnih površina nastaje kod izgradnje ili rekonstrukcije objekata, izvoditelj radova je dužan u tijeku izvođenja radova čistiti javno-prometnu površinu koju uslijed tih radova onečišćava. Onečišćenja se moraju čistiti svakodnevno, a dovršiti do kraja radnog vremena izvoditelja radova.

Članak 31.

Javno-prometne površine oko trgovina, ugostiteljskih objekata, kioska i privremenih objekata i površine oko sportskih i zabavnih terena, autobusnih kolodvora, tržnica, stovarišta, skladišta i industrijskih pogona gdje se vrši poslovna ili druga djelatnost moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u objektima iz prethodnog stavka moraju svakodnevno dovesti javno-prometne površine u čisto i uredno stanje, ukoliko uslijed njihove poslovne ili druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko tih objekata.

Javna i privatna parkirališta treba održavati urednim i čistim. O čistoći privatnih parkirališta brine vlasnik parkirališta ili osoba (pravna ili fizička) kojoj je povjereno upravljanje i održavanje privatnog parkirališta.

O čistoći javnih parkirališta brine Općina ili pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje javnih parkirališta.

Članak 32.

Čišćenje snijega i leda s ulica, trgova i nerazvrstanih cesta dužna je organizirati Općina Stupnik putem zimske službe. Rad zimske službe propisan je operativnim planom zimske službe.

Čišćenje nogostupa do mostova, staza u parkovima i nogostupa obavljati će pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje tih poslova.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u objektima iz članka (prethodnog) stavak 1. dužne su osigurati čišćenje snijega i leda s javno prometnih površina oko tih objekata.

O čišćenju snijega i leda s privatnih parkirališta brine vlasnik parkirališta ili osoba (pravna ili fizička) kojoj je povjereno upravljanje i održavanje privatnog parkirališta.

O čišćenju snijega i leda s javnih parkirališta brine Općina ili pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje javnih parkirališta.

Članak 33.

Korisnici i vlasnici zemljišta i zgrada uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci dužni su redovito čistiti snijeg s tih površina najkasnije do 8 sati tekućeg dana.

Ako su te površine zaleđene, osobe iz stavka 1. ovog članka moraju ih posipati solju, pijeskom, piljevinom i drugim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno

sprječava klizanje. Navedene radnje moraju se obaviti najkasnije do 10 sati tekućeg dana.

Po potrebi radnje iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju se obavljati više puta na dan da bi se osigurao siguran promet pješaka.

Članak 34.

Vlasnici i korisnici zgrada dužni su ukloniti snijeg i led s krovova zgrada ukoliko prijete opasnost da ugrozi sigurnost prolaznika na javnoj površini.

Članak 35.

Radi održavanja čistoće na javno-prometnim površinama moraju se postaviti košarice za smeće odgovarajuće veličine i oblika.

Košarice s javno-prometnih površina postavljaju se i održavaju putem fizičke i pravne osobe kojoj Općina povjeri obavljanje tih poslova, a prazne ih fizičke i pravne osobe koje održavaju čistoću na tim površinama.

Košarice za smeće nabavlja i postavlja prema utvrđenom planu Općina Stupnik.

Ukoliko pravna ili fizička osoba zatraži postavljanje košarica mimo plana iz stavka 3. ovog članka, košarice će se nabaviti na njezin trošak.

Članak 36.

Košarice za smeće moraju biti izrađene od prikladnog materijala i odgovarajuće estetski oblikovane.

Zabranjeno je postavljanje košarica za smeće na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, električne stupove, drveće i stupove za isticanje zastave, te na mjestima gdje nagrđuju izgled naselja ili smetaju prometu.

Članak 37.

Na javno-prometnim površinama zabranjeno je:

- odlagati ili bacati građevinski materijal, smeće, otpatke, te pljuvati ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću,
- paljenje bilo kakvog otpada,
- puštanje peradi i stoke,
- držanje, izlaganje i prodaja robe bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela,
- bacati ili ostavljati različiti otpad izvan košara i drugih posuda za otpad,
- bacati goruće predmete u košare za otpad ili u druge posude za otpad,
- oštećivati košare i posude za otpad,
- popravljati, servisirati i prati vozila,
- ostavljati neregistrirana vozila, priključna vozila, oštećena vozila i olupine vozila,
- crtati i pisati poruke i tekstove, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima,
- odlagati građevni ili otpadni građevni materijal i postavljati predmete, naprave ili strojeve i slično bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela.

Članak 38.

Zabranjeno je na javno-prometne površine, putne jarke i druge javne površine ispuštanje otpadnih voda, fekalnih voda i gnojnice.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnih jaraka.

Članak 39.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se ne može materijal prosipati niti istjecati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, lišće, stajski gnoj i sl. moraju prekriti ceradom ili zaštitnom mrežom ili na drugi odgovarajući način osigurati da se materijal ne prosipa po javno-prometnim površinama.

Vozila koja se s gradilišta uključuju u gradski promet ne smiju onečišćavati ulicu.

Traktori koji oru ne smiju se okretati na asfaltiranoj javnoj površini ili ulici.

2. Javne zelene površine

a) Čuvanje javnih zelenih površina

Članak 40.

Javne zelene površine trebaju se održavati tako da uvijek budu uredne i da pridonose ljepšem izgledu naselja i javnih prometnih površina.

Članak 41.

Vlasnici odnosno korisnici objekata i zemljišta dužni su redovito održavati travnjake uz nogostup, jarke za odvod oborinskih voda ispred svojih zgrada i zemljišta, odnosno redovito održavati zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi objekata.

Održavanje odvodnih jaraka podrazumijeva profiliranje stranica i dna odvodnog jarka u skladu sa visinskim značajkama odvodnog sustava na način da se osigura nesmetan protok. Prikupljeni muljni talog vlasnik odnosno korisnik dužan je deponirati na vlastito zemljište.

Članak 42.

Pod uređenjem javnih zelenih površina smatra se naročito:

- obnova biljaka,
- obrezivanje stabala, grmlja, živica,
- okapanje i plijevljenje cvijeća i grmlja,
- košnja trave,
- uklanjanje otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- održavanje u urednom stanju pješačkih putova i naprava na javnim površinama i dječjim igralištima,
- postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno živice na ugroženim mjestima,
- postavljanje ploča s upozorenjem na zaštitu javnih zelenih površina,
- ostali poslovi vezani za održavanje javnih zelenih površina.

Članak 43.

Radi očuvanja javnih zelenih površina zabranjeno je:

1. uništavanje i oštećivanje biljaka,
2. kopanje i odnošenje zemlje i humusa,
3. oštećivanje objekata i uređaja na javnim zelenim površinama,
4. kampiranje bez odobrenja,
5. dovođenje pasa bez uzice u gradske parkove i druge javne površine, a vlasnik psa dužan je sa sobom nositi pribor za čišćenje psećeg izmeta i očistiti pseći izmet,
6. voženje motornim vozilima po zelenim površinama,

7. zaustavljanje i parkiranje, te pranje motornih vozila na zelenim površinama,
8. odlaganje građevnog ili otpadnog građevnog materijala i postavljanje predmeta, naprava ili strojeva bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela,
9. upotreba dječjih igrališta i drugih javnih zelenih površina protivno njihovoj namjeni, te dovođenje pasa i mačaka na dječja igrališta iz bilo kojeg razloga i na bilo koji način,
10. bacanje reklama i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja nadležnog Upravnog odjela,
11. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari u jezera, rijeke, potoke i na obale,
12. paljenje otpada,
13. ostavljanje neregistriranih vozila, priključnih vozila ili olupina vozila,
14. obavljanje bilo kakvih radnji kojima se može onečistiti javna zelena površina.

Zabrana voženja i zaustavljanja motornih vozila iz točke 6. i 7. prethodnog stavka ne odnosi se na fizičke i pravne osobe kojoj je povjereno uređenje i održavanje javnih zelenih površina kada obavlja radove održavanja.

Vozila parkirana na javnim zelenim površinama uklonit će se i premjestiti na za to određeno mjesto preko druge osobe, a na trošak vlasnika vozila.

Članak 44.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je bez izričitog odobrenja:

1. sječa stabala,
2. prekopanje javnih zelenih površina,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih zelenih površina,
4. postavljanje objekata i uređaja.

Odobrenje za radove iz stavka 1. ovog članka izdaje nadležni Upravni odjel Općine Stupnik.

b) Čišćenje javnih zelenih površina

Članak 45.

Javne zelene površine moraju se redovito čistiti. Pod čišćenjem javnih zelenih površina smatra se uklanjanje smeća, lišća i granja, te redovito uklanjanje pokošene trave i drugog otpada.

Pokošena trava i skupljeno lišće, granje i drugo smeće moraju se odmah odvesti s javnih zelenih površina.

Članak 46.

Javne zelene površine prvenstveno čiste fizičke i pravne osobe kojima je povjereno uređenje i održavanje javnih zelenih površina.

IV SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 47.

Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatraju se otpadne tvari iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad koji je po svojstvima sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

U komunalni otpad spada:

1. otpad na javnim površinama,
2. kućni otpad,
3. glomazni otpad

Članak 48.

Otpadom na javnim površinama smatraju se svi kruti otpaci koji nastaju na tim površinama, a posljedica su dnevnih zbivanja kao i klimatskih okolnosti i prirodnih procesa. Uklanjanje otpada obavljaju fizičke i pravne osobe kojima Općina povjeri održavanje javnih površina.

Članak 49.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, dvorištima i vrtovima, te u poslovnim prostorijama, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za kućni otpad ili vreće, a ne može se koristiti kao sekundarna sirovina.

Otpad iz kućanstva razvrstava se na ambalažni otpad (papir, staklo, plastika, drvo i sl.) i ostali kućni otpad.

Stakleni, plastični i papirnati ambalažni otpad iz ugostiteljstva, trgovine i drugih poslovnih djelatnosti, za koje su postavljeni spremnici za ambalažni otpad, obavezno se odlaže u spremnike.

Spremnici za ambalažni otpad postavljaju se na javnim površinama uz odobrenje nadležnog Upravnog odjela.

Organiziranje i provođenje selektivnog prikupljanja otpada, te njegovo zbrinjavanje provodi fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila poslove sakupljanja i odvoza komunalnog otpada na području Općine Stupnik.

Članak 50.

Ostali kućni otpad mora se odlagati u tipizirane posude za kućni otpad ili vreće koje korisnici sami nabavljaju, a stambene zgrade u naselju i poduzeća mogu odlagati otpad i u kontejnere.

Vreće moraju biti čvrsto zavezane kako bi se onemogućilo ispadanje otpada i širenje neugodnog mirisa i moraju biti odložene na za to primjerena mjesta ujutro na dan odvoza otpada.

U vreće se ne smiju odlagati žeravica, metalni otpad, akumulatori, gume te uginule životinje.

Članak 51.

Komunalnim se otpadom u smislu ove Odluke smatra i glomazni otpad koji nastaje u stanovima i u poslovnim prostorijama koji se po svojoj količini, veličini, sastavu i postanku ne smatraju kućnim otpadom, a naročito dotrajali kućanski aparati, pokućstvo, dijelovi sanitarnih uređaja, stara vozila ili njihovi dijelovi.

Glomaznim otpadom smatraju se i otpaci građevinskog materijala, te otpaci nastali u poljoprivrednoj, trgovačkoj i ugostiteljskoj djelatnosti.

Članak 52.

Skupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se na čitavom području Općine Stupnik.

Sve fizičke i pravne osobe na području Općine Stupnik dužne su davati komunalni otpad na odvoz, dok je pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno skupljanje i odvoz komunalnog otpada dužna organizirati skupljanje i odvoz komunalnog otpada na cijelom području Općine.

Eventualno ne davanje na odvoz komunalnog otpada ne oslobađa korisnika usluga od plaćanja nadoknade fizičkoj ili pravnoj osobi kojoj je povjereno skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Ako pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno sakupljanje i odvoz komunalnog otpada, u pojedinim dijelovima naselja ili pojedinim ulicama na području Općine ne organizira sakupljanje i odvoz otpada, nema pravo stanovnicima tog dijela naselja ili ulica naplatiti uslugu odvoza otpada sve dok je ne organizira i osigura.

Članak 53.

Postupak skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom utvrđuje se Odlukom nadležnog tijela Općine.

Članak 54.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi skupljanja i odvoza komunalnog otpada nabavlja i postavlja kontejnere, po potrebi ih popravljiva ili zamjenjuje novim na trošak korisnika, a redovnim ih je pranjem i dezinfekcijom dužna održavati čistim i urednim. Pranje i dezinfekcija posuda za otpad obavlja se najmanje dva puta godišnje.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka nabavlja, popravljiva i zamjenjuje novim kontejner za odlaganje otpada koje nastaje obavljanjem poslovne djelatnosti o trošku pravne ili fizičke osobe za koju se nabavlja.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi odvoza komunalnog otpada dužna je osigurati dovoljan broj kontejnera ovisno o broju stanova ili domaćinstava i vrsti djelatnosti koja se u poslovnim prostorijama obavlja.

Mjesta za postavljanje kontejnera određuje pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka uz prethodnu suglasnost nadležnog Upravnog odjela Općine Stupnik.

Troškove odvoza otpada u kontejnerima koji su postavljeni u naseljima u kojima kamion za odvoz smeća ne može ući u pojedine ulice, snose korisnici usluge odvoza otpada s toga područja.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prostor za smještaj kontejnera održavati u čistom i urednom stanju.

Članak 55.

Korisnici odvoza kućnog otpada mogu posude za kućni otpad postaviti na javnu površinu samo na mjestu i vremenu predviđenom za odvoz otpada, a obavezni su ih nakon odvoza odmah ukloniti s javne površine.

Članak 56.

Pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi odvoza komunalnog otpada dužna je osigurati da, prilikom odvoza kontejnera ili posuda za otpad, sav otpad odložen oko kontejnera i posuda bude pokupljen i odvezen, te da površina oko kontejnera i posuda uvijek bude čista i uredna. Isto se odnosi na pravne ili fizičke osobe kojima su povjereni poslovi odvoza i zbrinjavanja papira, stakla ili drugog ambalažnog otpada.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužne su otkloniti fizičke i pravne osobe koje odvoze otpad.

Radnici koji iznose i odvoze otpad dužni su rukovati posudama za kućni otpad tako da se otpad ne prosipa, ne diže prašinu i da ne oštećuju posude kao ni dijelove zgrade i ograde.

Radnici iz prethodnog stavka dužni su ispražnjene posude vratiti na njihovo stalno mjesto.

Članak 57.

Prostor za smještaj posuda za otpad u objektu dužni su održavati i čistiti vlasnici zgrada odnosno korisnici stanova.

Članak 58.

Otpad koji nastaje zbog djelatnosti zdravstvenih i veterinarskih ustanova kao produkt pregleda, liječenja i drugih oblika pružanja medicinske i veterinarske pomoći, iste su dužne prikupljati i odlagati na način određen posebnim propisima

Članak 59.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u vrećama, odnosno posudama za kućni otpad i odnošenje otpada.

Članak 60.

Pravna ili fizička osoba koja skuplja i odvozi kućni otpad dužna je obavljati i skupljanje i odvoz glomaznog otpada.

Glomazni otpad se skuplja i odvozi u pravilu jednom godišnje, a redoslijed skupljanja i odvoza utvrđuje pravna ili fizička osoba koja ga odvozi i objavljuje ga u lokalnim medijima.

Članak 61.

Korisnici odvoza glomaznog otpada mogu isti ostaviti na javnoj površini samo na mjestu i vremenu predviđenom za odvoz glomaznog otpada.

Pravna ili fizička osoba koja odvozi glomazni otpad dužna je javnu površinu iz prethodnog stavka očistiti.

Vlasnici glomaznog otpada ne smiju odlagati glomazni otpad na površine koje za to nisu određene ili u posude za kućni otpad, već su ga dužni, odlagati na javno odlagalište.

V ODVODNJA OTPADNIH VODA, ČIŠĆENJE SEPTIČKIH JAMA I ODVOZ FEKALIJA

Članak 62.

U područjima s izgrađenim kanalizacijskim sustavom, obavezno je priključivanje objekata na javni kanalizacijski sustav u roku od šest mjeseci od izgradnje objekta.

U područjima gdje nije izgrađen javni kanalizacijski sustav obavezna je gradnja vodonepropusnih sabirnih jama dovoljnih dimenzija glede proračuna potrošnje vode i vrste otpadne jame, objekta koji se priključuje na sistem za odvodnju sanitarno fekalnih otpadnih voda.

Zabranjeno je ispuštati sanitarno fekalne vode u odvodne jarke za odvodnju oborinskih voda uz javne površine.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme organizirati pražnjenje jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćenja okoline.

Odvoz fekalija može obavljati samo pravna ili fizička osoba koja je registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

Odvoz fekalija može se obavljati samo u potpuno zatvorenoj posudi (cisterni), tako da se fekalije ne prosipaju po javnim površinama prilikom prijevoza.

Fekalije se odvoze na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Sadržaj septičkih jama ne smije se upotrebljavati za gnojenje vrtova, poljoprivrednih površina i drugih zelenih površina.

VI DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 63.

Na području naselja Općine Stupnik omeđenog dopušteno je držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca.

Članak 64.

Držatelji životinja dužni su se pridržavati uvjeta određenih propisima o zdravstvenoj zaštiti životinja i veterinarskoj djelatnosti, te Odlukom o držanju pasa i mačaka, divljih životinja i zvijeri koju donosi Općinsko vijeće.

Držatelji životinja obavezni su:

- držati životinje u prostorijama ili posebno ograđenim prostorima odgovarajuće uređenim za svoju namjenu, koji se moraju redovito čistiti i održavati,
- osigurati da se neugodni mirisi, te buka ne šire u okolicu,
- osigurati uvjete za očuvanje i unapređenje ljudskog okoliša,
- postupati sa otpadnim animalnim tvarima tako da se ne ugrozi zdravlje ljudi i životinja.

VII KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 65.

Javne površine kao i neizgrađeno građevinsko zemljište mogu se koristiti za postavljanje privremenih objekata, kao i za održavanje blagdanskih prigodnih i javnih manifestacija.

Članak 66.

Privremenim objektima u smislu ove Odluke smatraju se: kiosci, montažni objekti (građevinske skele, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.), pokretne radnje (ambulantna prodaja), uslužne i zabavne naprave (automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje plodina, štandovi - klupe, stolovi stolice i suncobrani za ugostiteljske terase, cirkuski šatori i prijevozna sredstva s drugom opremom cirkusa, luna parkovi i oprema za ostale zabavne radnje i sl.), reklame i reklamni panoi (reklamne ploče, konstrukcije, reklamni uređaji, natpisi, transparenti, oglasni ormarići, reklamni stupovi i sl.), otvorena skladišta (odlaganje i prodaja građevinskog materijala, drva za ogrjev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.)

Blagdanskom prigodnom i javnom manifestacijom smatra se svako događanje u kraćem vremenskom razdoblju koje može biti popraćeno ugostiteljskom, trgovačkom i zabavnom djelatnošću.

Članak 67.

Privremenim objektima ne smatraju se privremeno postavljeni objekti pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju komunalne djelatnosti i naprave što ih te osobe koriste pri obavljanju radova iz svog djelokruga.

Članak 68.

Postavljanjem privremenih objekata ne smije se sprječavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj privremenih objekata u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 69.

Privremeni objekti postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje udovolje svrsi i namjeni za koju se postavljaju.

Privremeni objekti mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoće ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta.

Članak 70.

Privremeni objekti na javnu površinu postavljaju se na temelju:

- ugovora o zakupu sklopljenog s Općinom Stupnik.
- rješenja nadležnog Upravnog odjela Općine Stupnik.

Članak 71.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje privremenog objekta osobama koje ih postave bez sklopljenog ugovora o zakupu i bez rješenja nadležnog Upravnog odjela ili ako se vlasnik privremenog objekta nije pridržavao svih uvjeta propisanih u ugovoru o zakupu i rješenju o odobrenju za postavljanje privremenih objekata na javnoj površini.

Članak 72.

Vlasnik privremenog objekta dužan je privremeni objekt održavati urednim, a sva oštećenja ukloniti u roku 7 dana.

Uz kiosk i pokretnu radnju za prodaju ili ugostiteljske usluge, vlasnik je dužan također postaviti košaru za otpad koju mora redovito prazniti, a prostor oko kioska i pokretne radnje dužan je održavati čistim i urednim.

Članak 73.

Tržnica i sajmište na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti uredni.

Na mjestima iz stavka 1. ovog članka postavlja se odgovarajuća oprema za odlaganje otpada.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (tekstil, plastika i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, na javnim površinama, osim na mjestima određenim posebnom odlukom Općine.

Članak 74.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje tračnica, te popravka vanjskih dijelova zgrada i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz stavka 1. ovog članka privremeno koristiti javne površine ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Nadležni Upravni odjel izdaje odobrenje izvoditeljima, odnosno investitorima za korištenje javnih površina iz stavka 2. ovog članka.

Članak 75.

Kod izvođenja radova naznačenih u članku (prethodnom) ove Odluke, zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom. Građevinski materijal mora biti složen uredno i na način da ne sprječava otjecanje atmosferske vode.

Za vrijeme obavljanja radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Za sigurnost radova odgovoran je izvoditelj radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na duže vrijeme, Jedinostveni upravni odjel može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Članak 76.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti Upravni odjel da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Korisnik odobrenja dužan je javnu površinu koju je koristio vratiti u prvobitno stanje.

Članak 77.

Prekopi i bušenja javnih površina dozvoljeni su isključivo u svrhu priključenja, te popravka priključaka objekta na odgovarajuću komunalnu i drugu mrežu.

Prije obavljanja radova navedenih u prethodnom stavku investitor je dužan pribaviti suglasnost Općine Stupnik za izvedbu priključka na komunalnu i drugu infrastrukturu.

Suglasnost i uvjete za prijekope i bušenje javnih površina izdaje nadležni Upravni odjel Općine Stupnik, te obvezuje izvođača da isto sanira po završetku radova.

Članak 78.

Za istovar ogrijevnog materijala, te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno koristiti dvorišni prostor, odnosno vlastito zemljište. U slučaju potrebe može se koristiti javno-prometna površina samo za potrebe istovara, ali tako da se ona ne oštećuje i da se ne ometa promet.

Nadležni Upravni odjel može u pojedinim dijelovima općine ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka.

Drva, ugljen i sl. moraju se ukloniti najkasnije do noći, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je piljenje i cijepanje drva i ugljena i drugih sličnih radova na javno-prometnim površinama.

Članak 79.

Utovar i istovar robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne. U opravdanim slučajevima može se istovar i utovar obaviti i na javno-prometnim površinama, ali pod uvjetom da se ne oštećuju i onečišćuju javno-prometne površine.

Ako se izuzetno roba mora istovariti na samu javnu površinu tada se mora složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

VIII UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 80.

Svi protupravno postavljeni predmeti i objekti na javnim površinama moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju, s rokom uklanjanja, donosi komunalno redarstvo. Ako vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će se na trošak vlasnika, uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se predmeti izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

IX NADZOR NAD PROVOĐENJEM KOMUNALNAG REDA

Članak 81.

Nadzor nad provedbom odredbi ove Odluke provode komunalni redari Općine Stupnik. Komunalni redari moraju imati posebnu iskaznicu.

Pobliže odredbe o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice donijeti će Općinsko poglavarstvo Općine Stupnik.

Članak 82.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- kontrolirati komunalne objekte i uređaje iz ove Odluke,
- kontrolirati javne površine,
- rješenjem zabraniti radove koji se obavljaju bez odgovarajućeg odobrenja,
- rješenjem zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta ili uređaja ili naprave ili slično dok se ne uklone nedostaci,
- rješenjem odrediti uklanjanje predmeta, objekata ili uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju odnosno suprotno odredbama komunalnog reda,
- rješenjem odrediti izvršenje obaveze putem treće osobe, na račun obveznika, ukoliko pregledom utvrdi da se ona uopće ne obavlja ili da se obavlja nepotpuno ili nepravilno,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama, kojima je povjereno obavljanje djelatnosti održavanja čistoće javnih površina uklanjanje uočenih nedostataka na održavanju,
- naplatiti mandatnu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde,
- izdati prekršajni nalog i izreći mandatnu kaznu, ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti mandatnu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, s uputom da mandatnu kaznu mora platiti u roku osam dana od dana kada je počinio prekršaj,
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- poduzimati i druge radnje i mjere predviđene zakonom i ovom Odlukom.

Članak 83.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga rada komunalni redar je dužan pridržavati se odredaba ove Odluke, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o prekršajima, kao i drugih pozitivnih zakonskih propisa i odluka Općinskog vijeća.

Članak 84.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja kao i pružati potrebna obavještenja.

Članak 85.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

Članak 86.

Na postupak komunalnih redara primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku (N.N. 53/91 i 103/96) i Zakona o prekršajima.

Poduzimanje mjera smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Stupnik.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, a žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Protiv prekršajnog naloga Upravnog odjela odnosno komunalnog redara u prekršajnom postupku, podnosi se prigovor nadležnom Općinskom prekršajnom sudu.

X KAZNENE ODREDBE

Članak 87.

Globom od 1.000,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a globom od 200,00 kn do 1000,00 kn fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi :

- ako vanjski dijelovi zgrade nisu uredni i čisti i nisu popravljena oštećenja; ako uništava pročelja zgrade, po njima piše poruke, crta, šara i slično (članak 4.),
- ako izvede ogradu uz javnu površinu od bodljikave žice ili šiljaka; ako ogradu i živicu uz

javnu površinu ne drži urednima te ako pređe dozvoljenu visinu živice (članak 5.),

- ako uredno ne održava dvorište, vrtove, voćnjake, zelene površine ili drugo zemljište oko zgrade, kao i neizgrađeno zemljište uz javnu površinu; ako drveće i živice uz javno-prometnu površinu zaklanjaju preglednost i sigurnost prometa ili rastom ugrožavaju okolne objekte, a sve radi neodržavanja, te ako ne uništava i ne iskorijeni korov prije cvatnje (članak 6.),
- ako bez odobrenja na javnu površinu postavi reklamu, reklamnu konstrukciju, reklamnu ploču, jarbol za zastavu, transparent ili drugi prigodni natpis (članak 7.),
- ako predmeti u izlogu nisu izloženi uredno i čisto (članak 8.),
- ako redovito ne čisti stakla i ormariće na izlozima (članak 9.),

ako plakate, oglase i slične obavijesti postavi na mjestima koja nisu za to određena i odobrena i ako ih ne ukloni u određenom roku (članak 10.),

- ako ne ukloni kvar na svjetlećoj natpisnoj ploči u određenom roku i ako ne ukloni neispravnu svjetleću reklamnu ploču (članak 11.) ,
- ako ne ukloni natpisnu ploču u roku 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti ili preseljenja (članak 12.),
- ako oštećuje i uništava komunalne objekte i uređaje te rasvjetna tijela i stupove javne rasvjete (članak 14. i 16.),
- ako vlasnik zgrade ili obiteljske kuće nije nabavio i postavio kućni broj (članak 26.)
- ako postupi suprotno čl. 28. Odluke
- ako na bilo koji način onečisti javnu prometnu površinu, a ne očisti onečišćenje (članak 29.)
- ako ne čisti javno-prometnu površinu koja je onečišćena uslijed izgradnje ili rekonstrukcije objekata (članak 30.)
- ako ne dovedu javno-prometne površine u čisto i uredno stanje (članak 31.)
- ako ne očiste javne površine uz nogostupe od snijega, odnosno ako ih ne posipaju solju, pijeskom, piljevinom ili drugim materijalom (članak 33.),
- ako ne uklone snijeg i led s krova ukoliko ugrožava sigurnost prolaznika na javnoj površini (članak 34.),
- ako postave košarice za smeće na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, električni stupovi, drveće i stupove na kojima se nalaze zastave (članak 36.),
- ako na javno-prometnim površinama odlaže ili baca građevinski materijal, smeće, otpatke; ako pali na javnim površinama bilo kakav otpad; ako pušta perad i stoku; ako drži, izlaže i prodaje robu bez odobrenja; ako baca ili ostavlja otpad izvan košara za smeće i drugih posuda za otpad; ako oštećuje košare i posude za otpad; ako popravlja, servisira ili pere vozila na javnoj površini; ako ostavlja neregistrirano vozilo, priključno vozilo, oštećeno vozilo ili olupinu vozila na javnoj površini; ako crta ili piše poruke i tekstove: ako odlaže građevni ili otpadni materijal, predmete, naprave ili strojeve bez odobrenja (članak 37.),
- ako ispušta otpadne vode mimo članka 38. Odluke,
- ako postupi protivno članku 39. ove Odluke,
- ako ne održava travnjake uz nogostupe i zelene površine, te jarke za otpadne vode ispred zgrada i zemljišta čiji je vlasnik odnosno korisnik (članak 41.),
- ako krši odredbe članka 43. stavak 1. točke 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ove odluke
- ako postupa mimo odredbi članka 44. ove Odluke,
- ako ne odlaže kućni otpad u posude za kućni otpad ili u vreće ili u kontejnere, te ako vreće ne odlaže na za to određena mjesta i u određeno vrijeme (članak 50.),
- ako odlaže žeravicu, metalni otpad, akumulatore i gume, te uginule životinje u posude za kućni otpad (članak 50.),
- ako ne maknu s javne površine posudu za smeće nakon odvoza smeća (članak 55.),

ako u objektu ne održavaju i čiste prostor za smještaj posuda za otpad (članak 57.),

- ako prebire i prekopava po otpadu i odnosi otpad (članak 59.),
- ako odvozi ili odlaže glomazni otpad na površine koje za to nisu određene (članak 61.),
- ako u području gdje nije izgrađena kanalizacija, vlasnik objekta nije izgradio vodonepropusnu sabirnu jamu, a sanitarno-fekalne otpadne vode ispušta u odvodne jarke

oborinskih voda uz javne površine; ako vlasnik sabirne jame ne organizira čišćenje jame radi čega dolazi do preljevanja i onečišćenja okoline ili učini drugu radnju protivnu članku 62. ove Odluke,

- ako suprotno uvjetima iz članka 64. drži životinje,
- ako postavi privremeni objekt tako da sprečava ili otežava korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožava sigurnost prometa, te uništava zelenu površinu (članak 68.),
- ako postavi privremeni objekt na javnu površinu bez rješenja o odobrenju ili ugovora o zakupu (članak 70.),
- ako privremeni objekt i okoliš ne drži urednim i ispravnim (članak 72.),
- ako prodaje ili izlaže poljoprivredne, prehrambene i druge proizvode (tekstil, plastika i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, na javnim površinama, osim na mjestima određenim posebnom odlukom Općine (članak 73.),
- ako bez odobrenja koristi javne površine ili neizgrađeno građevno zemljište za istovar, smještaj ili utovar građevinskog materijala, podizanje skela, popravak vanjskih dijelova zgrada ili druge slične građevinske radove (članak 74.),
- ako postupi protivno članku 75. i 76. odluke
- ako započne prekope i bušenja javnih površina bez odobrenja (članak 77.),
- ako postupi protivno odredbama članka 78. ove Odluke,
- ako postupi protivno odredbama članka 79. ove Odluke.

XI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Zagrebačke županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Stupnik (Službeni glasnik Zagrebačke županije br. 13/96)

Predsjednik Općinskog vijeća

Franjo Kajfeš, dipl.ing.arh.

KLASA:021-01/08-01/6
URBROJ:238/28-08-9
Stupnik, 23. prosinca 2008.